

ANEKS nr 1/2021
do REGULAMINU ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH w
Politechnice Wrocławskiej

obowiązujący od 1.03.2021 r.

§ 7 otrzymuje brzmienie:

§ 7

1. Świadczenia udzielane są na pisemny wniosek osób uprawnionych. Wnioski stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
2. Podstawą ustalenia średniego przychodu na osobę w rodzinie jest kwota wynikająca z podzielenia wszystkich przychodów osób uprawnionych podlegających, jak również niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, pomniejszonych o składki na ubezpieczenia społeczne, wykazane w rocznym zeznaniu podatkowym PIT za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok przyznania świadczenia przez liczbę osób uprawnionych w rodzinie oraz przez 12 miesięcy.
3. Przychodami są otrzymane lub postawione do dyspozycji osoby uprawnionej oraz osób prowadzących wspólne gospodarstwo w roku kalendarzowym pieniądze oraz wartość otrzymanych świadczeń w naturze i innych nieodpłatnych świadczeń, w rozumieniu przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. W szczególności do przychodu zalicza się kwoty osiągnięte z tytułu :
 - a. stosunku pracy, wykonywania wolnych zawodów, umów zleceń i umów o podobnym charakterze, umów o dzieło, patentów, itp.,
 - b. przychodów kapitałowych oraz innych – w tym okresowo – uzyskiwanych przychodów, zwłaszcza z tytułu najmu lub dzierżawy i praw autorskich,
 - c. zasiłków rodzinnych, pielęgnacyjnych i innych,
 - d. emerytur i rent (również rodzinnych) otrzymywanych z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych i z zagranicy,
 - e. alimentów, stypendiów, w tym świadczeń zagranicznych,
 - f. dodatków mieszkaniowych i zasiłków – w tym zasiłków dla bezrobotnych,
 - g. świadczeń przedemerytalnych.
 - h. zapomóg, dofinansowań z ZFŚS, świadczeń MOPS i innych dodatków.
4. Na potrzeby niniejszego Regulaminu zalicza się również jako przychód, dochód uzyskany z tytułu:
 - a. działalności gospodarczej, działów specjalnych produkcji rolnej,
 - b. prowadzenia gospodarstwa rolnego oraz dopłaty do tej działalności.
5. Do przychodów nie zalicza się odszkodowań oraz świadczenia wychowawczego 500+.
6. Przy wyliczaniu średniego dochodu miesięcznego nie bierze się pod uwagę:
 - a. dzieci, które ukończyły 18 lat a nie uczą się,
 - b. dzieci, które odbywają służbę wojskową,
 - c. dzieci, które zawarły związek małżeński mimo, że spełniają warunki określone w § 5 pkt. 3 b-d,



- d. konkubenta i jego dzieci,
 - e. osób, na które uprawniony płaci alimenty (wnioskodawca płacący alimenty przy składaniu wniosku o dofinansowanie do wypoczynku własnego lub wypoczynku dziecka może swój przychód pomniejszyć o udokumentowaną kwotę płaconych alimentów).
7. Osoby uprawnione – składające wnioski o przyznanie świadczenia, zobowiązane są do składania oświadczeń zgodnych z prawdą oraz do rzetelnego informowania o wszelkich okolicznościach prawnych lub faktycznych, mogących mieć wpływ na przyznanie świadczenia oraz jego wysokość.
8. Wymóg złożenia informacji o sytuacji rodzinno-maturalnej w celu ustalenia wysokości świadczenia pozostaje w zgodzie z przepisami o ochronie danych osobowych. Niezłożenie takiej informacji jest podstawą do odmowy przyznania świadczenia z Funduszu, gdyż w takiej sytuacji Komisja Socjalna nie ma możliwości ustalenia sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej.
9. Dział Spraw Osobowych ma obowiązek dokonać sprawdzenia do końca danego roku kalendarzowego wybranych losowo oświadczeń (nie mniej niż 10%) i może zażądać od osoby uprawnionej udokumentowania danych wykazanych we wniosku o dane świadczenie i oświadczeniu o przychodach :
- a. kopii rocznego zeznania podatkowego, potwierdzonej przez Urząd Skarbowy (lub doręczonej w formie elektronicznej) za rok poprzedzający złożenie wniosku,
 - b. decyzji MOPS o przyznanych świadczeniach,
 - c. decyzji o przyznanych dodatkach mieszkaniowych,
 - d. zaświadczenia z Urzędu Pracy,
 - e. orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne,
 - f. odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo akt zgonu małżonka lub rodzica dziecka, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
 - g. odpisu wyroku sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie albo odpisu protokołu zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
 - h. zaświadczenia z urzędu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych oraz zaświadczenia o wysokości otrzymanych dopłat,
 - i. innych dokumentów pozwalających ocenić sytuację życiową, materialną, rodzinną wnioskodawcy.
10. Stwierdzenie nieprawdy w składanych przez wnioskodawcę dokumentach, skutkuje obowiązkiem niezwłocznego zwrotu pobranych świadczeń i wnioskodawca traci prawo w danym roku kalendarzowym do korzystania ze świadczeń z Funduszu za wyjątkiem świadczeń wymienionych w §3 ust. 2 pkt. b i c, a w roku następnym składając oświadczenie o stanie materialnym rodziny musi przedstawić wymagane Regulaminem dokumenty.



11. Dział Spraw Osobowych przedstawia Komisji Socjalnej sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli oraz informuje Związki Zawodowe o liczbie osób naruszających wymóg ust. 7.

Pozostałe zapisy Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Politechnice Wrocławskiej pozostają bez zmian.

PRZEWODNICZĄCY
KZ NSZZ „SOLIDARNOŚĆ”:
w Politechnice Wrocławskiej
Tomasz Wojcik
dr inż. TOMASZ WOJCIK

Przewodniczący ZNP
Speed

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU Z.O.Z.
ZWIĄZKU ZAWODOWEGO
INŻYNIERÓW I TECHNIKÓW
w Politechnice Wrocławskiej

Wiesław Pacholik
Wiesław Pacholik

R E K T O R

Prof. Arkadiusz Wójs
Prof. Arkadiusz Wójs

[Signature]